



ประกาศสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในการกีฬา
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทน
ผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์สารต้องห้ามในนักกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์สารต้องห้ามในนักกีฬา ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๕) และข้อ ๓๒ วรรคหนึ่ง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในการกีฬา พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๑๔.๓.๒ และข้อ ๑๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในการกีฬา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในการกีฬา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในการกีฬา จากการเวียนเพื่อพิจารณา เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในการกีฬา

“ผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในการกีฬา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติและพิจารณาคัดเลือก

“คณะกรรมการประจำสถาบัน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในการกีฬา

“ห้องปฏิบัติการ” หมายความว่า ห้องปฏิบัติการศูนย์ตรวจสอบสารต้องห้ามในนักกีฬา สถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบในการกีฬา มหาวิทยาลัยมหิดล

/ “ผู้ปฏิบัติงาน...

“ผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์สารต้องห้ามในนักกีฬา” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนกระบวนการปฏิบัติงานด้านวิทยาศาสตร์วิเคราะห์ และระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์สาร ต้องห้ามในนักกีฬา

ข้อ ๒. ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดสถาบันที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์สารต้องห้ามในนักกีฬา ในอัตราดังนี้

๒.๑ ผู้ควบคุมระบบสิ่งส่งตรวจภายนอก External Sample Control Officer (ESCO)	เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท
๒.๒ ผู้ควบคุมระบบสิ่งส่งตรวจภายใน Internal Sample Control Officer (ISCO)	เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท
๒.๓ ผู้ควบคุมความพร้อมเครื่องมือวิเคราะห์ Analytical Instrument Readiness Supervisor (AIRS)	เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท
๒.๔ ผู้ควบคุมความพร้อมอุปกรณ์และเครื่องแก้ววิทยาศาสตร์ Laboratory Equipment and Glassware Officer (LEGO)	เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท
๒.๕ ผู้ควบคุมสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์คงคลัง Chemical and Scientific Consumables Officer (CSCO)	เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท
๒.๖ เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานด้านความปลอดภัย Security officer (SO)	เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท
๒.๗ ผู้ประสานงานระบบสารสนเทศ Information Technology Coordinator (ITC)	เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท

ข้อ ๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามประกาศนี้

๓.๑ ผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนที่มีทักษะหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะ ด้านการกำกับดูแลความเรียบร้อยตาม ISL หัวข้อ 5.2.3 Laboratory Facilities and Environment Condition และ 5.2.4 Laboratory Equipment และ 5.2.7 Purchasing of Services and Supplies ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่องให้แก่ห้องปฏิบัติการ

๓.๒ เป็นผู้ที่มีผู้อำนวยการสถาบันมีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์สารต้องห้ามในนักกีฬา

/ ๓.๓ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ...

๓.๓ เป็นผู้ที่มิคุณสมบัติเพิ่มเติมและหน้าที่ความรับผิดชอบตามบัญชีท้ายประกาศนี้ และได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) โดยมีหัวข้อและค่าน้ำหนักที่เหมาะสม

ข้อ ๔. วิธีการเบิกจ่าย

๔.๑ ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและหัวหน้าศูนย์ตรวจสอบสารต้องห้ามในนักกีฬาร่วมกันตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนตามข้อ ๓ และเสนอรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณากลับกรอกคุณสมบัติ

๔.๒ ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เสนอรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณากลับกรอกตาม ๔.๑ ต่อผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งตามประกาศนี้

๔.๓ กรณีที่ตำแหน่งใด ไม่มีความจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานมากกว่า ๑ คน แต่มีผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๓ ที่มีสิทธิได้รับการมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้นมากกว่า ๑ คน ให้คณะกรรมการประเมินความเหมาะสมของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น ตามเกณฑ์การประเมินผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์สารต้องห้ามในนักกีฬาท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่มีการประเมินนั้น ต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุด โดยมีคะแนนประเมินในแต่ละด้านไม่น้อยกว่า ๕ คะแนน และผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อต่อคณะกรรมการประจำสถาบันเพื่อเห็นชอบ

ข้อ ๕. กรณีที่ผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามประกาศนี้มากกว่า ๑ ตำแหน่ง ให้เลือกรับค่าตอบแทนได้เพียงอัตราเดียว

ข้อ ๖. ผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ไม่มีสิทธิได้รับเงินตามประกาศสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบสารในการกีฬา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ (Laboratory Personnel) และประกาศสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบสารในการกีฬา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนหัวหน้าศูนย์ รองหัวหน้าศูนย์ หัวหน้าสำนักงาน และผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน

ข้อ ๗. การจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย/ชื่อส่วนงาน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

/ ข้อ ๘. ให้หัวหน้าศูนย์...

ข้อ ๘. ให้หัวหน้าศูนย์ตรวจสอบสารต้องห้ามในนักกีฬา ทบทวนความเหมาะสมของประกาศนี้ ได้แก่ การปรับปรุง เพิ่มเติม หรือยกเลิกตำแหน่งและความรับผิดชอบ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการประจำสถาบัน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เป็นประจำทุกปี

ข้อ ๙. ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวินิจฉัยสั่งการ และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพงษ์ ฐิตะมาติ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบสารในการกีฬา

/ บัญชีคุณสมบัติ...

บัญชีคุณสมบัติเพิ่มเติมและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ผู้ควบคุมระบบสิ่งส่งตรวจภายนอก (ESCO)

รหัส ตำแหน่ง	คุณสมบัติเพิ่มเติมและหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ชื่อตำแหน่ง*	คุณสมบัติ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ESCO	ผู้ควบคุมระบบสิ่งส่งตรวจ ภายนอก (External Sample Control Officer)	๑. ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ๒. ปฏิบัติงานในหน้าที่ตรวจรับ และบันทึกข้อมูลการรับสิ่ง ส่งตรวจจากภายนอกเพื่อ การวิเคราะห์ให้เป็นไปตาม มาตรฐานที่กำหนด ไม่น้อย กว่า ๒ ปี ๓. ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ อบรมหรือปฏิบัติงานใน หน้าที่ผู้ควบคุมระบบสิ่งส่ง ตรวจภายนอก	ปฏิบัติงานและประสานงาน เพื่อควบคุม การรับตัวอย่างสิ่ง ส่งตรวจเข้า การส่งตัวอย่าง สิ่งส่งตรวจออก และ ความถูกต้องของเอกสารที่ เกี่ยวข้อง รวมถึงหน้าที่อื่นๆ ระบุในคำสั่งสถาบันฯ ของ ตำแหน่งดังกล่าว ให้ กระบวนการวิเคราะห์ การ ออกผล และระยะเวลาการ ออกผลการวิเคราะห์เป็นไป ตามระบบคุณภาพที่ ISL หรือ ข้อตกลงร่วมกันกับผู้ขอรับ บริการวิเคราะห์อื่นๆกำหนด

๒. ผู้ควบคุมระบบสิ่งส่งตรวจภายใน (ISCO)

รหัส ตำแหน่ง	คุณสมบัติเพิ่มเติมและหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ชื่อตำแหน่ง*	คุณสมบัติ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ISCO	ผู้ควบคุมระบบสิ่งส่งตรวจ ภายใน (Internal Sample Control Officer)	๑. ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ๒. ปฏิบัติงานในหน้าที่แบ่งตัว อย่างสิ่งส่งตรวจก่อนเข้าสู่ กระบวนการวิเคราะห์ ให้ เป็นไปตามมาตรฐานที่ กำหนด ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๓. ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ อบรมหรือปฏิบัติงานใน หน้าที่ผู้ควบคุมระบบสิ่งส่ง ตรวจภายใน	<u>ปฏิบัติงานและประสานงาน</u> เพื่อควบคุมการแบ่งตัวอย่าง และความถูกต้องของสิ่งส่ง ตรวจ ก่อนเข้าสู่กระบวนการ วิเคราะห์ รวมถึงหน้าที่อื่นๆ ระบุในคำสั่งสถาบันฯ ของ ตำแหน่งดังกล่าวให้ กระบวนการวิเคราะห์ การ ออกผล และระยะเวลาออก ผลการวิเคราะห์เป็นไปตาม ระบบคุณภาพที่ ISL หรือ ข้อตกลงร่วมกันกับผู้ขอรับ บริการวิเคราะห์อื่นๆกำหนด

/ ๓. ผู้ควบคุมความพร้อม...

๓. ผู้ควบคุมความพร้อมเครื่องมือวิเคราะห์ (AIRS)

รหัส ตำแหน่ง	คุณสมบัติเพิ่มเติมและหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ชื่อตำแหน่ง*	คุณสมบัติ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
AIRS	ผู้ควบคุมความพร้อม เครื่องมือวิเคราะห์ (Analytical Instrument Readiness Supervisor)	๑. ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ๒. ปฏิบัติงานในหน้าที่ บำรุงรักษา และซ่อมแซม เครื่องมือวิเคราะห์สาร ต้องห้ามฯ เช่น GC/MS หรือ LC/MS ฯลฯ ให้มี สมรรถนะการทำงานได้ตาม มาตรฐานที่กำหนด ไม่น้อย กว่า ๒ ปี ๓. ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ อบรมหรือปฏิบัติงานใน หน้าที่ผู้ควบคุมความพร้อม เครื่องมือวิเคราะห์	<u>ปฏิบัติงานและประสานงาน</u> เพื่อควบคุมความพร้อม เครื่องมือวิเคราะห์สมรรถนะ สูง รวมถึงหน้าที่อื่นๆระบุใน คำสั่งสถาบันฯของตำแหน่ง ดังกล่าว ให้กระบวนการ วิเคราะห์ การออกผล และ ระยะเวลาการออกผลการ วิเคราะห์เป็นไปตามระบบ คุณภาพที่ ISLกำหนด หรือ ข้อตกลงร่วมกันกับผู้ขอรับ บริการวิเคราะห์อื่นๆ

/ ๔. ผู้ควบคุมความพร้อม...

๔. ผู้ควบคุมความพร้อมอุปกรณ์และเครื่องแก้ววิทยาศาสตร์ (LEGO)

รหัส ตำแหน่ง	คุณสมบัติเพิ่มเติมและหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ชื่อตำแหน่ง*	คุณสมบัติ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
LEGO	ผู้ควบคุมความพร้อมอุปกรณ์ และเครื่องแก้ววิทยาศาสตร์ (Laboratory Equipment and Glassware Officer)	๑. ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ๒. ปฏิบัติงานในหน้าที่ทำ สะอาดเครื่องแก้ว วิทยาศาสตร์ให้มีสมรรถนะ การใช้งานได้ตามมาตรฐาน ที่กำหนดของแต่ละประเภท งานวิเคราะห์ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๓. ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ อบรมหรือปฏิบัติงานใน หน้าที่ผู้ควบคุมความพร้อม อุปกรณ์และเครื่องแก้ว วิทยาศาสตร์	<u>ปฏิบัติงานและประสานงาน</u> เพื่อควบคุมความพร้อม อุปกรณ์ เครื่องแก้ว วิทยาศาสตร์ และความ สะอาดเรียบร้อยของ ห้องปฏิบัติการ รวมถึงหน้าที่ อื่นๆระบุในคำสั่งสถาบันฯของ ตำแหน่งดังกล่าว ให้ กระบวนการวิเคราะห์ การ ออกผล และระยะเวลาการ ออกผลการวิเคราะห์เป็นไป ตามระบบคุณภาพที่ ISL กำหนด หรือข้อตกลงร่วมกัน กับผู้ขอรับบริการวิเคราะห์ อื่นๆกำหนด

๕. ผู้ควบคุมสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์คงคลัง (CSCO)

รหัส ตำแหน่ง	คุณสมบัติเพิ่มเติมและหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ชื่อตำแหน่ง*	คุณสมบัติ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
CSCO	ผู้ควบคุมสารเคมีและวัสดุ วิทยาศาสตร์คงคลัง (Chemical and Scientific Consumables Officer)	๑. ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ๒. ปฏิบัติงานในหน้าที่ควบคุม วัสดุคงคลังการใช้สารเคมี และวัสดุวิทยาศาสตร์ ของ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๓. ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ อบรมหรือปฏิบัติงานใน หน้าที่ผู้ควบคุมสารเคมีและ วัสดุวิทยาศาสตร์คงคลัง	<u>ปฏิบัติงานและประสานงาน</u> เพื่อควบคุมประสิทธิภาพและ ความพร้อมของสารเคมีและ วัสดุวิทยาศาสตร์คงคลัง ของ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ รวมถึงหน้าที่อื่นๆระบุในคำสั่ง สถาบันฯของตำแหน่งดังกล่าว ให้กระบวนการวิเคราะห์ การ ออกผล และระยะเวลาการ ออกผลการวิเคราะห์เป็นไป ตามระบบคุณภาพที่ ISL กำหนด หรือข้อตกลงร่วมกัน กับผู้ขอรับบริการอื่นๆ

/ ๖. ผู้ประสานงานด้าน...

๖. ผู้ประสานงานด้านความปลอดภัย (SO)

รหัส ตำแหน่ง	คุณสมบัติเพิ่มเติมและหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ชื่อตำแหน่ง*	คุณสมบัติ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
SO	เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานด้าน ความปลอดภัย (Security Officer)	๑. ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ๒. เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้าน ความปลอดภัยทางกายภาพ และสิ่งแวดลอมให้เป็นตาม มาตรฐานที่กำหนด ไม่น้อย กว่า ๑ ปี ๓. ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ อบรมหรือปฏิบัติงานใน หน้าที่ผู้ประสานงานด้าน ความปลอดภัย	<u>ปฏิบัติงานและประสานงาน</u> เพื่อควบคุมสภาพแวดล้อม ทางกายภาพให้มีความ ปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน และ การจัดการความเสี่ยงที่มีผล ต่อการบริหารความต่อเนื่อง ของธุรกิจ (BCM) รวมถึง หน้าที่อื่นๆระบุในคำสั่ง สถาบันฯของตำแหน่งดังกล่าว ให้กระบวนการวิเคราะห์ การ ออกผล และระยะเวลาการ ออกผลการวิเคราะห์เป็นไป ตามระบบคุณภาพที่ ISL หรือ ข้อตกลงร่วมกันกับผู้ขอรับ บริการวิเคราะห์อื่นๆกำหนด

/ ๗. ผู้ประสานงานระบบ...

๗. ผู้ประสานงานระบบสารสนเทศ (ITC)

รหัส ตำแหน่ง	คุณสมบัติเพิ่มเติมและหน้าที่ความรับผิดชอบ		
	ชื่อตำแหน่ง*	คุณสมบัติ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ITC	ผู้ประสานงานระบบ สารสนเทศ (Information Technology Coordinator)	๑. ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ๒. เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้าน สารสนเทศให้เป็นตาม มาตรฐานที่กำหนด ไม่น้อย กว่า ๑ ปี ๓. ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ อบรมหรือปฏิบัติงานใน หน้าที่ผู้ประสานงานระบบ สารสนเทศ	<u>ปฏิบัติงานและประสานงาน</u> เพื่อควบคุมระบบสารสนเทศ ให้มีความมั่นคงปลอดภัยไซ เบอร์ และตอบสนองต่อ นโยบายของมหาวิทยาลัย รวมถึงหน้าที่อื่นๆระบุในคำสั่ง สถาบันฯของตำแหน่งดังกล่าว ให้กระบวนการวิเคราะห์ การ ออกผล และระยะเวลาการ ออกผลการวิเคราะห์เป็นไป ตามระบบคุณภาพที่ ISL หรือ ข้อตกลงร่วมกันกับผู้ขอรับ บริการวิเคราะห์อื่นๆกำหนด

* ชื่อตำแหน่งในประกาศนี้ใช้สำหรับ การบริหารงาน และการกำหนดค่าตอบแทน ตามประกาศของสถาบันฯ ที่
เกี่ยวข้องเท่านั้น

/ เกณฑ์การประเมิน...

เกณฑ์การประเมินผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์สารต้องห้ามในนักกีฬา

เกณฑ์การประเมิน	ผู้มีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์	
	คนที่ ๑	คนที่ ๒
๑) ด้านการคิดเชิงกลยุทธ์และวิสัยทัศน์		
(คะแนน ๑-๓): เข้าใจและปฏิบัติตามวิสัยทัศน์/กลยุทธ์ สนับสนุนงานให้สอดคล้องกับแผน และรายงานปัญหาหรือโอกาสที่พบ เน้นที่เป้าหมายระยะสั้น		
(คะแนน ๔-๖): มีส่วนร่วมในการกำหนดและปรับกลยุทธ์ของแผนก สามารถวางแผนล่วงหน้า ๑-๒ ปี และคาดการณ์ความท้าทายที่อาจเกิดขึ้นได้		
(คะแนน ๗-๑๐): เป็นผู้นำในการพัฒนาแผนงานระยะยาวของแผนกและองค์กร คาดการณ์การเปลี่ยนแปลงในอนาคตและริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างจริงจัง		
๒) ด้านประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ		
(คะแนน ๑-๓): แสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญด้านเทคนิคขั้นพื้นฐาน		
(คะแนน ๔-๖): มีหลักฐานความเชี่ยวชาญด้านเทคนิคที่ได้รับการพิสูจน์ได้ และมีความเป็นผู้นำแผนกหรือริเริ่มงานหรือโครงการสำคัญๆ		
(คะแนน ๗-๑๐): มีประสบการณ์อันกว้างขวาง เกี่ยวข้องกันกับการทำงานในหลายแผนก พร้อมด้วยผลงานด้านความเป็นผู้นำที่โดดเด่น		
๓) ด้านการจัดการและการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
(คะแนน ๑-๓): สื่อสารและประสานงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในงานประจำได้อย่างสุภาพและเหมาะสม ภายใต้คำแนะนำหรือการกำกับดูแล		
(คะแนน ๔-๖): มีความสามารถในการบริหารจัดการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก เช่น เพื่อนร่วมงาน ผู้บริหาร และพันธมิตรภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
(คะแนน ๗-๑๐): มีความสามารถในการสื่อสารระดับสูงกับผู้นำฝ่ายบริหารและพันธมิตรภายนอก ความสามารถในการจัดการความคาดหวังและส่งเสริมความสัมพันธ์เชิงความร่วมมือ		
คะแนนรวม		